

# ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Συχνές Ερωτήσεις και Απαντήσεις



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

### **1. Η Πρακτική Άσκηση διδάσκεται;**

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται με φυσική παρουσία των ασκούμενων φοιτητών σε συνεργαζόμενους φορείς υποδοχής (επιχειρήσεις, οργανισμούς, κλπ.) όπου το ωράριο είναι πενθήμερο 8ωρο. Οι φοιτητές θα μπορούν να επιλέξουν το μάθημα μόνο μια φορά κατά τη διάρκεια των σπουδών τους (είτε στο 7ο είτε στο 8ο εξάμηνο). Με βάση κυρίως την αξιολόγηση του φορέα υποδοχής, και δευτερευόντως των φοιτητών, καταχωρούνται οι βαθμοί στο μάθημα της Πρακτικής Άσκησης από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο (εξεταστική περίοδος Σεπτέμβριου – ανάρτηση βαθμολογιών τον Οκτώβρη).

Το μάθημα της Πρακτικής Άσκησης ΔΕΝ εξετάζεται.

Η Πρακτική Άσκηση αναγνωρίζεται ως μάθημα επιλογής μόνο εάν υλοποιηθεί μέσω ΕΣΠΑ.

Διάρκεια πρακτικής άσκησης: 3 μήνες (Μάρτιος-Σεπτέμβριος).

Δικαίωμα συμμετοχής: Φοιτητές 7ου ή μεγαλύτερου εξάμηνου σπουδών οι οποίοι έχουν δηλώσει το μάθημα επιλογής.

### **2. Ποιο είναι το πρώτο βήμα στη διαδικασία που θα πρέπει να ακολουθήσω για να κάνω Πρακτική Άσκηση;**

Αφού προκηρυχθεί η πρόσκληση για Πρακτική Άσκηση και αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Τμήματος (<http://www.tourism.unipi.gr/>), καθώς και στην ιστοσελίδα της Πρακτικής Άσκησης (<https://praktiki.unipi.gr/index.php/tmhmata/tourism>), υποβάλλετε ηλεκτρονική αίτηση ακολουθώντας τις οδηγίες.

Εντός 3 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση των προσωρινών αποτελεσμάτων παρέχεται στους φοιτητές δικαίωμα ένστασης. Μετά την παρέλευση των 3 ημερών οριστικοποιούνται τα αποτελέσματα και η λίστα των συμμετεχόντων στην Πρακτική Άσκηση εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση του Τμήματος, η οποία ανακοινώνεται λαμβάνοντας υπόψη σε κάθε περίπτωση θέματα προσωπικών δεδομένων.

### **3. Υπάρχουν προϋποθέσεις που θα πρέπει να πληρώ για να κάνω Πρακτική Άσκηση;**

Ναι. Δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα έχουν μόνο οι φοιτητές που πληρούν όλα τα παρακάτω:

- Δεν εργάζονται κατά τη διάρκεια της Πρακτικής τους Άσκησης με οποιαδήποτε σχέση εργασίας (μπορούν να εργάζονται μόνο τις ημέρες και ώρες εκτός του ωραρίου της πρακτικής),
- Δεν είναι δικαιούχοι επιδόματος ανεργίας (κόβεται το επίδομα κατά την διάρκεια της πρακτικής),
- Δεν είναι επιτηδευματίες,
- Δεν είναι εταίροι ή μέτοχοι νομικής οντότητας.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

#### 4. Ποια είναι τα κριτήρια επιλογής των φοιτητών;

Η επιλογή των φοιτητών για την Π.Α. γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

1. Μέσος Όρος (Μ.Ο.) βαθμολογίας μαθημάτων με μέγιστο το δέκα (10) ως και την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, πολλαπλασιαζόμενο με συντελεστή βαρύτητας 60%
2. Συντελεστής Ολοκλήρωσης Μαθημάτων (Σ.Ο.Μ.) με μέγιστο τη μονάδα (1), που είναι το κλάσμα του αριθμού μαθημάτων (Α.Μ) στα οποία έχουν εξεταστεί επιτυχώς ως και την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, διαιρούμενο με το συνολικό αριθμό μαθημάτων (Σ.Α.Μ)
  - που απαιτείται για τη λήψη πτυχίου - για ΠΑ σε εξάμηνο μεγαλύτερο του 8ου
  - έως το προηγούμενο ολοκληρωμένο ακαδημαϊκό έτος - για ΠΑ σε εξάμηνο μικρότερο ή ίσο του 8ουπολλαπλασιαζόμενο με συντελεστή βαρύτητας 40%

Το σύνολο των μονάδων βαθμολόγησης, με άριστα το δέκα (10), κάθε υποψήφιου προκύπτει από την παρακάτω σχέση:

$$\Sigma = 0,6 \times \text{Μ.Ο.} + 4 \times \text{Σ.Ο.Μ.}$$

Οι φοιτητές/τριες που ανήκουν στην κατηγορία ΑΜΕΑ θα πρέπει να επισυνάπτουν στην αίτησή τους το απαραίτητο αποδεικτικό για να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Π.Α., καταλαμβάνοντας ανεξαρτήτως σειράς κατάταξης τους το 5% των διαθέσιμων θέσεων του Τμήματος που ανήκουν. Σε περίπτωση που το πλήθος φοιτητών που ανήκουν στην κατηγορία ΑΜΕΑ είναι μεγαλύτερο του 5%, οι φοιτητές/τριες κατατάσσονται μεταξύ τους και οι πλέον του 5% συμπεριλαμβάνονται στους υπόλοιπους φοιτητές/τριες του Τμήματος.

Ανάλογα με τις διαθέσιμες θέσεις και τις αιτήσεις, η λίστα με τους επιλεγέντες φοιτητές μπορεί να περιλαμβάνει επιλαχόντες φοιτητές. Οι επιλαχόντες μπορεί να κληθούν εφόσον κάποιοι άλλοι που προηγούνται στη λίστα δεν προχωρήσουν στην εκπόνηση Πρακτικής Άσκησης για κάποιο λόγο.

#### 5. Τι γίνεται μετά την επιλογή;

Όσοι φοιτητές επιλεγούν για Πρακτική Άσκηση θα πρέπει να καταχωρήσουν τα υπόλοιπα προσωπικά στοιχεία τους στην ηλεκτρονική πλατφόρμα της πρακτικής άσκησης “e-praktiki”.

Αφού γίνει ο έλεγχος των επιτυχόντων φοιτητών από το Γραφείο Πρακτικής, θα σταλεί ένα ενημερωτικό email με τα βήματα που θα πρέπει να γίνουν.

Θα χρειαστεί να συμπληρωθούν και να ελεγχθούν τα υπόλοιπα στοιχεία των φοιτητών για να προχωρήσει η διαδικασία.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Όταν κάποιος φοιτητής/τρια έχει συμφωνήσει με τον φορέα στον οποίο θα πραγματοποιήσει την πρακτική του, θα πρέπει να ενημερώνει με email



(stella.tsaroglou@unipi.gr) άμεσα και τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν την έναρξη της πρακτικής γιατί υπάρχει διαδικασία με τις αναθέσεις και την έγκριση των συμβάσεων. Οι συμβάσεις πρέπει πρώτα να υπογραφούν από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και έπειτα να σταλούν με εσωτερικό ταχυδρομείο στον Πρόεδρο στο Κέντρο Ερευνών. Αφού επιστραφούν στο Γραφείο Πρακτικής, ενημερώνονται οι φοιτητές για την παραλαβή τους.

Για να ξεκινήσει η διαδικασία της πρακτικής και των συμβάσεων θα πρέπει πρώτα να διεξαχθεί η Γενική Συνέλευση του Τμήματος, όμως μέχρι τότε η διαδικασία των συνεντεύξεων δεν επηρεάζεται.

## **6. Πως επιλέγω σε ποιον φορέα θα κάνω Πρακτική Άσκηση;**

Η επιλογή του φορέα υποδοχής από τους φοιτητές γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της πρακτικής “e-praktiki” με τις εξής ενέργειες:

- Επιλογή θέσεων ενδιαφέροντος: επιλέγουν οι φοιτητές μέσα από την πλατφόρμα τις θέσεις που τους ενδιαφέρουν για πρακτική
- Αποστέλλεται σχετικό e-mail ενδιαφέροντος μέσω της πλατφόρμας στις επιλεγμένες εταιρίες που έχουν κάνει τη σχετική ανάρτηση των επιλεγμένων θέσεων, οι οποίες έχουν ταυτόχρονα και πρόσβαση στα βιογραφικά των φοιτητών.
- Εφόσον υπάρξει ενδιαφέρον από κάποια εταιρία (μετά τον έλεγχο των βιογραφικών των φοιτητών) αποστέλλεται σχετικό e-mail στον φοιτητή/τρια με σκοπό να πραγματοποιηθεί συνέντευξη.
- Αποδοχή επιλογής φοιτητή/τριας από τις εταιρίες μέσω της πλατφόρμας.
- Τελική επιλογή - αποδοχή θέσης από τον φοιτητή/τρια μέσω της πλατφόρμας.
- Οριστικοποίηση της τελικής επιλογής θέσης του φοιτητή/τριας από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.
- Αφού γίνει η αντιστοίχιση φοιτητών-φορέων στην πλατφόρμα, τότε προχωράει η διαδικασία των συμβάσεων

## **7. Ποιες εταιρίες και οργανισμοί είναι διαθέσιμες προς επιλογή;**

Δεν είναι εκ των προτέρων γνωστό ποιες εταιρίες και οργανισμοί είναι διαθέσιμες προς επιλογή, καθώς η συνεργασία ενός φορέα με το πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης λήγει κάθε ακαδημαϊκό έτος. Το αν ένας φορέας θα ενταχθεί στο πρόγραμμα εξαρτάται άμεσα από τις ανάγκες που έχει για εργατικό δυναμικό την κάθε χρονική στιγμή. Ωστόσο οι περισσότεροι φορείς (τουλάχιστον οι μεγάλες εταιρίες και οι μεγάλοι οργανισμοί) ανανεώνουν τη συνεργασία τους προσφέροντας εκ νέου θέσεις εργασίας. Μπορείτε να δείτε τους ενεργούς φορείς στο ΑΤΛΑΣ και στο e-praktiki. Αν κάποιος φορέας είναι ενεργός μόνο στο ΑΤΛΑΣ θα πρέπει να εγγραφεί στο e-praktiki για να γίνει η αντιστοίχιση με τους φοιτητές.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

**8. Θέλω να κάνω Πρακτική σε μία εταιρία που δεν είναι εγγεγραμμένη στο Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης. Υπάρχει αυτή τη δυνατότητα;**

Ναι. Οι φοιτητές μπορούν να προτείνουν κάποια εταιρία για την πραγματοποίηση της Πρακτικής Άσκησης, ακόμα και αν αυτή δεν είναι στις αρχικά συνεργαζόμενες με το πρόγραμμα εταιρίες. Σε αυτήν την περίπτωση, οι φοιτητές θα πρέπει να δώσουν τα στοιχεία επικοινωνίας της προτεινόμενης εταιρίας στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ή να ενημερώσουν την εν λόγω εταιρία να στείλει σχετικό e-mail ενδιαφέροντος στο [stella.tsaroglou@unipi.gr](mailto:stella.tsaroglou@unipi.gr). Στη συνέχεια, το Γραφείο Πρακτικής θα στείλει μια πρόταση συνεργασίας στον φορέα με σχετικές οδηγίες για την εγγραφή στο ΑΤΛΑΣ και στο e-praktiki και την ανάρτηση των θέσεων εργασίας.

**9. Υπάρχει περίπτωση να μη με επιλέξει κανένας φορέας για να πραγματοποιήσω εκεί την Πρακτική μου;**

Δυνητικά υπάρχει αυτή η πιθανότητα, αν και μέχρι σήμερα δεν έχει συμβεί ποτέ. Στην ακραία αυτήν περίπτωση, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης αναλαμβάνει, κατόπιν συνεννόησης με τον/την φοιτητή/τρια σχετικά με τις προτιμήσεις του/της, να βρει τον φορέα υποδοχής.

**10. Θέλω να κάνω Πρακτική Άσκηση εκτός του συγκεκριμένου πλαισίου. Υπάρχει αυτή τη δυνατότητα;**

Όχι. Δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί η Πρακτική Άσκηση των φοιτητών σε εταιρία που δεν έχει ενταχθεί στο πρόγραμμα.

**11. Πως θα μπορέσω να εξεταστώ στα άλλα μαθήματα τις ημέρες που θα πραγματοποιώ την Πρακτική μου;**

Οι ασκούμενοι δικαιούνται δύο (2) ημέρες άδεια κάθε μήνα. Επομένως μπορούν, με τη σύμφωνη γνώμη της επιχείρησης, να πάρουν τις μέρες αυτές όλες μαζί στον ίδιο μήνα.

Σημαντικό: όλες οι ημέρες αδείας θα πρέπει να δικαιολογούνται με έγγραφο (είτε βεβαίωση εξεταστικής είτε χαρτί ιατρού σε περίπτωση ασθενείας) και να επισυνάπτονται στο παρουσιολόγιο. Οι άδειες δεν μπορούν να ξεπερνούν τις 6 ημέρες συνολικά.

Επίσης, δεν υπάρχουν ρεπό. Είναι κανονική εργασία, πενθήμερη, 8ωρη και οι άδειες δίνονται μόνο για συγκεκριμένο λόγο και δικαιολογημένες.

**12. Υπάρχει κάποια ασφαλιστική κάλυψη;**

Ναι. Η ασφάλιση των ασκούμενων φοιτητών (έναντι εργατικού ατυχήματος μόνον, όχι ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης) καλύπτεται από το Κέντρο Ερευνών του Πανεπιστημίου Πειραιώς. Δεν παρέχονται ένσημα καθώς η πρακτική πραγματοποιείται στα πλαίσια της εκπαιδευτικής διαδικασίας.



### **13. Υπάρχει κάποια αμοιβή για τις υπηρεσίες που θα παρέχω στα πλαίσια της Πρακτικής Άσκησης;**

Ναι. Το ύψος της αμοιβής των φοιτητών εξαρτάται από τους διαθέσιμους πόρους και μεταβάλλεται κάθε ακαδημαϊκό έτος. Για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος ανέρχεται στο ποσό των 220,00 ευρώ/μήνα (πλέον ασφαλιστικών εισφορών).

ΠΡΟΣΟΧΗ: Για να πληρωθούν οι ασκούμενοι με όλο το προβλεπόμενο ποσό θα πρέπει να έχουν απασχοληθεί και τους τρεις μήνες, με την προϋπόθεση ότι συμπληρώνουν τουλάχιστον 20 εργάσιμες ημέρες/μήνα. Αν κάποιος φοιτητής διακόψει νωρίτερα την Πρακτική Άσκηση, αποκλείεται από το πρόγραμμα, και παραιτείται οιασδήποτε αμοιβής του και αξίωσης από το πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης και το Τμήμα. Επίσης, δεν μπορεί να αντικαταστήσει το μάθημα της Πρακτικής Άσκησης με άλλο μάθημα επιλογής 8ου εξαμήνου.

Σχετικά με την πληρωμή, το Γραφείο Πρακτικής στέλνει τις εντολές πληρωμής στο Κέντρο Ερευνών του ΠΑ.ΠΕΙ. αμέσως μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος και έπειτα προωθούνται στο ΕΣΠΑ για την οριστικοποίησή τους. Θεωρητικά γύρω στα μέσα Νοέμβρη ή το αργότερο πριν τις γιορτές ολοκληρώνεται η πληρωμή.

### **14. Τι έγγραφα πρέπει να παραδώσω κατά την έναρξη και τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης;**

Η σύμβαση των φοιτητών αφού υπογραφεί από τον Υπεύθυνο Καθηγητή και τον Πρόεδρο, θα σταλεί σε 4 αντίτυπα για παραλαβή από το Γραφείο Πρακτικής. Αφού ολοκληρωθούν όλες οι υπογραφές, τα 2 αντίτυπα επιστρέφονται στο Γραφείο Πρακτικής. Ένα αντίτυπο κρατούν οι φοιτητές και ένα ο φορέας.

Με την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης οι φοιτητές καταθέτουν στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης τα ακόλουθα έντυπα, συμπληρωμένα, υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από τον υπεύθυνο του φορέα υποδοχής:

- Ημερήσιο Παρουσιολόγιο
- Αξιολογητική Έκθεση Υπεύθυνου Φορέα Υποδοχής

Επίσης υποβάλουν υπογεγραμμένα:

- Απογραφικό δελτίο εισόδου
- Απογραφικό δελτίο εξόδου
- Αξιολόγηση Προγράμματος (Πρακτικής Άσκησης) από τον Φοιτητή

Η αποστολή των εντύπων μπορεί να γίνει και ταχυδρομικά, αλλά όχι ηλεκτρονικά.

### **15. Που μπορώ να απευθυνθώ για τυχόν άλλες απορίες σχετικά με την Πρακτική Άσκηση;**

Είναι πολύ σημαντικό για την εύρυθμη λειτουργία του Προγράμματος να απευθύνεστε στο σωστό τμήμα για την επίλυση των θεμάτων που σας απασχολούν, καθώς το κάθε τμήμα είναι αρμόδιο να διεκπεραιώνει συγκεκριμένες διαδικασίες σχετικά με την Πρακτική Άσκηση:



Για οποιοδήποτε διαδικαστικό ζήτημα (π.χ. συμβάσεις), καθώς και για οποιοδήποτε θέμα που αφορά τη χρήση της πλατφόρμας “e-praktiki”, οι φοιτητές θα πρέπει να επικοινωνούν με την κα Στέλλα Τσαρόγλου από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης στην ηλεκτρονική διεύθυνση [stella.tsaroglou@unipi.gr](mailto:stella.tsaroglou@unipi.gr) ή στο τηλέφωνο 210 4142705 (09.00 με 14.00) (σημείωση: προτιμάτε το email).

Για θέματα που σχετίζονται με την Πρακτική Άσκηση ως μάθημα (πχ δήλωση, βαθμολογία κλπ.), οι φοιτητές θα πρέπει να απευθύνονται στη Γραμματεία του Τμήματος.

Για θέματα τεχνικής υποστήριξης, οι φοιτητές θα πρέπει να επικοινωνούν με το Helpdesk της Πρακτικής Άσκησης στο [cmak@unipi.gr](mailto:cmak@unipi.gr) ή στο τηλέφωνο 210 4142532.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή